



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporeggio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937

e-mail spic81100p@istruzione.it

C.F. 90022350111



ALLEGATO 1

BANDO PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE

CIG: **Z8921CD98B**

CUP: **F94D150000100007**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/___ e residente a _____, via _____ n.____, codice fiscale _____, nella sua qualità di _____ della Impresa _____ partita iva _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di possedere tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati come indicati all'art 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e che i legali rappresentanti e i direttori tecnici dell'impresa partecipante sono in regola e non si trovano in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50;
- di impegnarsi a rispettare rigidamente i termini utili perché il collaudo del progetto sia svolto entro il 28/04/2018, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati;
- di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporeggio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937

e-mail spic81100p@istruzione.it

C.F. 90022350111



-
- di nominare _____ quale **Referente** tecnico, ai sensi dell' art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i., del servizio a cui fare riferimento per ogni aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
 - attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
 - effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo secondo quanto disposto nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico; indicazione dei propri recapiti: telefono _____, fax _____ e e-mail _____.

Si allega documento d'identità del referente.

Firmato