



Protocollo n. (vedi segnatura)

Castelnuovo Magra, (vedi segnatura)

Agli Atti
All'Albo
Al Sito web
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: **Avviso di selezione per il conferimento di n. 40 incarichi individuali, di cui n. 36 Esperti e n. 4 Tutor per lo svolgimento di n. 4 moduli formativi indirizzati agli alunni della scuola secondaria di primo grado a valere sul progetto:**
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”

Titolo del progetto: ORIENTA-MENTE: Costruire il futuro con consapevolezza e creatività

Codice del progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-LI-2025-38

CUP: D54D25004630007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante, “*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*”;
- VISTO il D.P.R. 275/1999;
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

- VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto *«Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»*;
- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante *«Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»*;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto *«Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»*;
- VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»*;
- VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;
- VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (*«Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»*);
- VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto *«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»*;

- VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;
- VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea proclamata a Strasburgo il 12 dicembre 2007 da Parlamento europeo, Consiglio e Commissione (GU C 303 del 14.12.2007);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

CONSIDERATO che la predetta riforma è orientata a costruire un sistema strutturato e

coordinato di orientamento, al fine di garantire un processo di apprendimento e formazione permanente;

- TENUTO CONTO** che il potenziamento delle azioni di orientamento persegue l'obiettivo, in particolare, di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione e formazione, per una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti, di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico e di favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria;
- CONSIDERATO** che, secondo quanto previsto dalle citate Linee guida per l'orientamento, le azioni di orientamento possono essere sostenute da un utilizzo strategico e coordinato da parte delle scuole di tutte le risorse offerte da piani e programmi nazionali ed europei a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito, oltre che da iniziative promosse a livello nazionale e locale da università, regioni, enti locali, centri per l'impiego, associazioni datoriali, enti e organizzazioni territoriali;
- CONSIDERATO** che, nell'ambito delle risorse europee, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 prevede specifici interventi per sostenere la riforma dell'orientamento, introdotta dalle predette Linee guida, per le scuole del primo e del secondo ciclo e per i centri per l'istruzione degli adulti;
- CONSIDERATO** che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 *"Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)"* ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento *"l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica"*;
- DATO ATTO** della disponibilità di risorse sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;
- CONSIDERATO** necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative formative di orientamento a favore, in particolare, delle studentesse e degli studenti delle scuole secondarie di primo grado, con riferimento all'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado;
- RITENUTO** di assegnare le risorse disponibili, previa adesione ad avviso pubblico, alle istituzioni scolastiche secondarie di primo grado in misura proporzionale al numero degli studenti iscritti e frequentanti l'ultimo anno, nel rispetto delle percentuali previste per le singole aree territoriali;
- CONSIDERATO** che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola secondaria di primo grado iscritti negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;
- VISTO** il D.M. n. 233 del 19 novembre 2024 "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del

Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

- VISTO in particolare l’Allegato 1 al DM 233/2024 che prevede per l’Istituzione scolastica la somma di € 22.500,00 da destinare, previa adesione all’Avviso pubblico, ad iniziative di orientamento;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. 57173 del 14 aprile 2025 del Direttore Generale dell’Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del Ministero dell’istruzione e del merito;
- VISTO il progetto “ORIENTA-MENTE: Costruire il futuro con consapevolezza e creatività” finanziato a valere sulle risorse del PN “Scuola e competenze” 2021-2027 (Orientamento), CUP D54D25004630007;
- VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 20 del 11/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025;
- VISTA la Delibera n. 17 del Collegio Docenti del 15/05/2025;
- VISTA la Delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 29/05/2025;
- VISTA la candidatura n. 15875 prot. n. 5686/2025 del 06/06/2025 presentata da questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la nota M.I.M. Prot. AOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 relativa all’autorizzazione del Progetto di cui a Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”, con la quale si assegna a codesto Istituto - relativamente al progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-LI-2025-38 - il finanziamento di € 22.404,00;
- VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 9000/2025 del 25/09/2025;
- CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto “ORIENTA-MENTE: Costruire il futuro con consapevolezza e creatività”, CUP D54D25004630007, di avvalersi della collaborazione delle seguenti figure professionali, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico e per gli elencati percorsi, per una durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste, ovvero fino al 31/12/2026:

ORIENTA-MENTE: Costruire il futuro con consapevolezza e creatività			
MODULI FORMATIVI	N. moduli	Figure professionali per ogni modulo	N. ore per ogni modulo
ROTTE FUTURE: Navigare la Scelta, Costruire il	4	1 Esperto nello sviluppo dell'autoconsapevolezza e dell'e-portfolio (Fase 1 e 4)	6
		1 Esperto nell'orientamento scolastico e professionale (Fase 2)	10

Domani		7 Esperti nello sviluppo delle competenze trasversali e disciplinari nei settori: STEM, arte, lingue straniere, lingua madre, sport, musica (Fase 3)	14 (2 per ogni esperto)
		1 Tutor	30

VISTO il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 40 incarichi individuali, di cui n. 36 Esperti e n. 4 Tutor per lo svolgimento di n. 4 moduli formativi indirizzati agli alunni della scuola secondaria di primo grado a valere sul progetto: "ORIENTA-MENTE: Costruire il futuro con consapevolezza e creatività", prot. 2950/2025 del 29/09/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Art. 1 Oggetto

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento, previa procedura di selezione comparativa e attraverso la valutazione dei curriculum, dei seguenti incarichi e per gli elencati percorsi:

ORIENTA-MENTE: Costruire il futuro con consapevolezza e creatività			
MODULI FORMATIVI	N. moduli	Figure professionali per ogni modulo	N. ore per ogni modulo
ROTTE FUTURE: Navigare la Scelta, Costruire il Domani	4	1 Esperto nello sviluppo dell'autoconsapevolezza e dell'e-portfolio (Fase 1 e 4)	6
		1 Esperto nell'orientamento scolastico e professionale (Fase 2)	10
		7 Esperti nello sviluppo delle competenze trasversali e disciplinari nei settori: STEM, arte, lingue straniere, lingua madre, sport, musica (Fase 3)	14 (2 per ogni esperto)
		1 Tutor	30

- Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

Compiti generali della figura professionale di Esperto

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso

- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Compiti specifici della figura professionale di Esperto relativa ad una fase del modulo:

Fase 1 e Fase 4 (4h+2h)

Esperto nello sviluppo dell'autoconsapevolezza e dell'e-portfolio (Fase 1 e 4):

- Presentazione del modulo, degli obiettivi e delle attività.
- Brainstorming sul concetto di orientamento e sulle aspettative degli studenti.
- Attività per l'individuazione delle proprie intelligenze multiple, punti di forza e aree di miglioramento.
- Utilizzo di strumenti di autovalutazione (es. questionari di interessi, test attitudinali non psicodiagnostici).
- Riflessione guidata sull'importanza di conoscere i propri talenti per le scelte future.
- Esplorazione degli interessi personali, scolastici ed extrascolastici.
- Tecniche per la "mappatura" dei propri interessi.
- Discussione su come gli interessi possono influenzare le scelte di studio e di lavoro.
- Introduzione al concetto di progetto di vita.
- Attività per la definizione di obiettivi a breve, medio e lungo termine.
- Riflessione sull'importanza di allineare le scelte con i propri valori e aspirazioni.
- Riconoscimento e gestione delle emozioni legate al processo di scelta.
- Sviluppo dell'autostima e della fiducia nelle proprie capacità.
- Inizio della compilazione dell'E-Portfolio con la sezione relativa alla conoscenza di sé.
- Rielaborazione di quanto appreso durante il modulo.
- Attività di riorientamento e supporto alla decisione.
- Compilazione finale dell'E-Portfolio.
- Presentazione dei "capolavori" realizzati dagli studenti.
- Discussione sul significato del "capolavoro" come espressione delle competenze acquisite e della propria identità.

Fase 2 (10 h)

Esperto nell'orientamento scolastico e professionale

- Panoramica dei diversi percorsi di istruzione secondaria di secondo grado (licei, istituti tecnici, professionali).
- Approfondimento sulle caratteristiche, le materie di studio e i diplomi rilasciati da ciascun percorso.
- Introduzione al concetto di mercato del lavoro e alle sue dinamiche.
- Esplorazione delle professioni più richieste e delle competenze del futuro.
- Ricerca e presentazione delle scuole secondarie di secondo grado presenti nel territorio di riferimento.
- Preparazione di domande da porre agli "esperti" delle scuole superiori.
- Visita guidata agli open day delle scuole secondarie di secondo grado provincia di Massa-Carrara e della Spezia.
- Riflessione sul proprio progetto di vita futuro
- Riflessione e confronto sulle diverse offerte formative

Fase 3 (2h per ogni ambito disciplinare)

Esperti nei seguenti ambiti disciplinari:

- Matematico-scientifico.
- Tecnologico.
- Artistico.
- Musicale.
- Sportivo.
- Linguistico.
- Scrittura creativa.

Compiti della figura professionale di Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registrare le anagrafiche;
- Inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- Concordare l'orario con gli esperti;
- Provvedere alla gestione della classe;

- Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 50 punti;
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 50 punti;

Tabella per la valutazione titoli per l’incarico di docente esperto/tutor			
Titoli culturali (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Modalità di valutazione	Punti	Punteggio massimo

Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale (specifica o attinente all'Avviso)	110 e lode	20	20
	100 - 110	15	
	< 100	10	
Laurea triennale (specifica o attinente all'Avviso)	10		
Diploma di scuola secondaria di secondo grado		8	
Master I o II livello e/o Corsi di perfezionamento annuali post-laurea coerenti con l'Avviso	per ogni master	2	8
Corsi di formazione relativi alle tematiche attinenti l'Avviso	per ogni corso	2	8
Corsi di formazione relativi a metodologie didattiche innovative	per ogni corso	2	8
Competenze informatiche	per ogni titolo	2	6
Titoli professionali (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Modalità di valutazione	Punti	Punteggio massimo
Esperienza di docenza su tematiche attinenti all'Avviso	per ogni anno	1	3
Esperienza di docenza presso Università in discipline attinenti all'Avviso	per ogni anno	2	10
Incarico di formatore in tematiche attinenti all'Avviso presso MIM,USR, Istituzioni scolastiche	per ogni incarico	3	9
Altri incarichi attinenti all'Avviso in attività organizzate da INDIRE, Uffici centrali o periferici del MIM (USR), centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIM, da Enti e dalle Regioni	per ogni incarico	2	6
Per ogni attività di esperto/tutor in progetti PON FSE, PNRR, Erasmus	per ogni incarico	2	8
Incarico di Funzione Strumentale specifica o attinente all'Avviso	per ogni anno	1	3
Animatore Digitale o membro del team dell'Innovazione	per ogni anno	2	8
Iscrizione ad albo professionale	per ogni albo	1	3

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 31/12/2026.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento

dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 70,00 (Euro settanta/00) per il ruolo di Esperto Formatore e in € 30,00 (Euro trenta/00) per il ruolo di Tutor, inteso quale importo complessivo orario lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalla Lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025, al paragrafo 5 «*Piano finanziario a costi standard (UCS – unità di costo standard)*».
2. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 presso il Ministero dell'istruzione e del merito, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00** del **07/10/2025**, a mezzo PEC all'indirizzo spic82400r@pec.istruzione.it o raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Istituto comprensivo “Castelnuovo Luni Ortonovo, via Palvotrisia 99, 19033 Castelnuovo Magra, oppure a mano presso la segreteria dell'Istituto comprensivo “Castelnuovo Luni Ortonovo, via Palvotrisia 99, 19033 Castelnuovo Magra.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione va predisposta su [modulo on line](#). Una volta inviato il modulo, il documento viene inviato nella casella di posta elettronica indicata in fase di compilazione. **Tale documento** - che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 - **deve essere sottoscritto** e corredato da **curriculum vitae** del candidato, **redatto secondo il modello europeo**, (una copia in forma completa e una copia destinata alla pubblicazione su Amministrazione Trasparente epurata dai dati personali, ad eccezione del nome e cognome) attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso e contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 9 – Cause di esclusione:

1. Saranno cause tassative di esclusione:
 - a. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
 - b. Curriculum Vitae non in formato europeo;
 - c. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - d. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
 - e. Documento di identità scaduto o illeggibile;
 - f. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 10 – Partecipazione

1. Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di **Esperto** che per il ruolo di **Tutor**,

presentando un'unica istanza di partecipazione.

2. In relazione al ruolo di Esperto è possibile ***candidarsi per uno o più percorsi e per una o più tipologie di esperto*** purché in possesso dei requisiti di ammissione; ***verrà data precedenza ai candidati che scelgono di svolgere tutti i moduli in relazione alla stessa tipologie di esperto***; in relazione al ruolo di Tutor è possibile ***candidarsi per uno o più percorsi*** purché in possesso dei requisiti di ammissione. In entrambi i casi è necessario esprimere la preferenza di attribuzione incarico.
3. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente scolastico e sarà immodificabile.
4. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste, sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione

Art. 11 – Attribuzione degli incarichi

1. La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
2. Verranno redatte 2 graduatorie distinte divise in “Esperti” e “Tutor”,
3. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di Esperto.
4. ***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.***
5. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
6. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
7. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di

comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo di Castelnuovo Luni Ortonovo, con sede in via Palvotrisia, 99, 19033 Castelnuovo Magra (SP), al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: spic82400r@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Paola Difresco, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale spic82400r@istruzione.it, numero di telefono 0187 674382.

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customer_code=SC29576, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC29576>.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico
Paola Difresco

Documento firmato digitalmente